

高雄市立三民家商主管會議議程

日期：103年3月4日(星期二)下午2點10分

地點：校長室 會議室

主席：黃琇意

記錄：張玉蓮

出席人員：如簽到表

壹、主席報告(略)

貳、宣讀上次會議決議辦理情形(略)

參、各處室工作報告事項

一、總務處

- (一)教育經費評鑑須請各處室協助彙提資料，相關表件將置於知識管理平台並mail各處室協助填寫後上傳，教育局目前尚未明訂評鑑日期，預計4月辦理(所有公立學校分7天，統一集中本校受評)。

二、實習處

- 一、本校將於3月26日(全日)協辦優質化南區經驗交流。

三、輔導中心

- 1.於校慶3/15(六)上午9:00-11:00辦理親子教育講座，邀請張智豪老師進行「愛的溝通，幸福的橋樑」講題。為鼓勵同學積極邀請家長參與家庭親子日活動，凡家長參加親職教育講座的同學，校慶結束後記嘉獎一次。
- 2.3月21日(五)13:10~14:00辦理「警專招生說明會」，14:10~16:00辦理「大學申請入學面試技巧講座」。
- 3.3月8日(六)9:00特教組辦理綜合職能科IEP會議。4.103年高雄區身心障礙智能障礙類適性輔導安置於3月15日(六)辦理能力評估考試，因適逢本校校慶園遊會須由綜職科三位導師處理班務，其他特教老師均以公假登記參與由立志中學辦理的試務工作。

四、教官室

- (一)本校榮獲高雄市102年「尋找公車省錢達人」比賽校際組亞軍，2月26日主任教官代表學校前往交通局領獎；另獲頒獎金3萬元已請出納組納入仁愛基金運用。

- (二) 預3月5日中午午休期間第一會議室實施賃居生座談會，了解賃居學生需求並提醒渠注意租屋與消防安全。
- (三) 預3月5日課後萬靜賢教官配合少年隊警員及校外會人員實施校外聯巡，訪查學生校外活動。
- (四) 預3月8日鄭博榮教官帶領42位志工同學參加國際獅子會及市警局合辦之反毒健康健走嘉年華活動。
- (五) 持高雄一卡通免費搭公車活動，續延至六月底，敬請協助廣為宣導。

八、人事室

(一) 本市公立各級學校(含幼兒園)自103學年度起「同校教師轉任不同教育階段別或類科別」轉任原則及流程事宜(高雄市政府教育局102年9月12日高市教幼字第10235923800號函)，轉任原則及流程如下：

1. 同一教育階段(類科別)服務年資滿7年。
2. 學校須俟依規定分發(公費生)、介聘或列入超額精簡、因應課程調整保留名額及教育局規定保留名額之情形後，審酌有無可提供轉任之缺額。
3. 各校依教師控管原則審度尚有缺額始得轉任；惟轉任國小普通班教師尚須考量往後2年無減班情形(以當學年度教育局公告未來5年學區學齡兒童人數為準)。

轉任流程：學校依據上開轉任原則先行審核確有提供轉任之缺額後，應函報教育局同意，始可提學校教師評審委員會審議通過後轉任。

(二) 依據高雄市政府教育局103年2月7日高市教人字第10330659500號函重申為提升行政效能及維護市政團隊優質形象，應落實差勤管理，俾維辦公紀律，為維持良好辦公紀律，提升為民服務品質，請加強宣導上班時間不得從事與公務無關之行為，並建立學校內部之查勤制度，每月至少查勤2次，並將辦公紀律(例如，上班時間不按時簽到退、不假外出、不按時出在勤、遲到早退、上班時間從事非屬公務行為等)列入查察項目之一，市府及教育局將不定期派員前往查察。

(三) 依據市府員額評審小組102年第2次會議決議，員額編制高於配置員額數80%者，應確實列管出缺不補；另依各機關職稱及官等職等員額配置準則，本校職員編制員額應置17員，依上開公式核算，編制員額置14員(17*08=14，無條件進位)，經查本校現有職員18員(扣除會計、人事、醫事人員，包含留用技佐3名)，超額人員4員，俟超額人員移撥消化完竣，方能遞補人員。

肆、臨時動議：無

伍、散會